

劳动协议书（聘用退休人员使用）

甲方（用人单位）_____

名称：_____

注册地址：_____

法定代表人（主要负责人）：_____

邮政编码：_____

联系电话：_____

乙方（被聘用退休人员）

姓名：_____性别：_____

出生日期：_____年_____月_____日

居民身份证号码：_____

在甲方工作起始时间：_____年_____月_____日

乙方原工作单位：_____

户籍所在地：_____

现居住地址：_____

邮政编码：_____

联系电话：_____

经用人单位（甲方）与受聘人（乙方）协商一致，达成如下协议并全面履行：

第一条 本合同自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止。于_____年_____月_____日起生效。

第二条 乙方同意根据甲方的工作需要，担任_____岗位（工种）工作。

第三条 根据甲方的岗位（工种）作业特点，乙方的工作区域或工作地点为

第四条 乙方工作应达到_____标准。

第五条 乙方完成本合同约定的工作内容后，甲方应当以货币形式向乙方支付劳动报酬，劳动报酬标准为每月_____元。

第六条 乙方在受聘到企业、企业化管理的事业单位或个体经济组织期间，在原单位参加医疗保险的，其医疗费由医疗保险经办机构按其参加医疗保险情况负担；没有参加医疗保险的，由原单位负担。

第七条 乙方在受聘期间，严重违反甲方规章制度的，甲方可以解除劳动合同；甲方未按规定支付报酬、提供劳动条件或以不正当手段强迫劳动等，乙方可以提出解除劳动合同。

第八条 乙方在受聘期间，甲乙双方任何一方无故解除劳动合同，或给对方造成损失和伤害的，应相应承担赔偿责任。

第九条 甲乙双方需要约定的其它事项：

第十条 本协议一式两份，甲乙双方各保存一份。

甲方（公章）

乙方（签字或者盖章）

法定代表人或主要负责人（签字
或者盖章）

签字日期____年____月____日

签字日期____年____月____日