

广西省科学基金项目合同

合同编号：_____

基金类别：_____

项目名称：_____

委托单位（甲方）：_____

承担单位（乙方）：_____

受委托管理单位：_____

起止年月：_____年_____月至_____年_____月

签约地点：_____

签约日期：_____年_____月_____日

根据_____计字 [_____] _____号文件，甲方委托乙方承担项目_____。为保证项目的完成，依据中华人民共和国《民法总则》、《合同法》及_____的有关规定，经甲、乙双方及受委托管理单位共同协商，达成并共同遵守如下条款：

第一条 主要研究内容和要达到的目标（包括项目考核指标如技术、经济指标和经济、社会效益等，可加页）

第二条 项目将提供的研究成果及形式

1. 结题验收所需的整套资料。

2. 研究论文、专著（须在文章相应部位注明_____项目字样及合同编号）：

（1）在省级以上学术刊物发表论文_____篇，其中：在国家级核心期刊发表论文：_____篇。

（2）专著_____部。

3. 专利_____项。

4. 人才培养：_____人，其中：博士后_____人，博士_____人，硕士_____人。

5. 其它：_____

第三条 进度和阶段目标

年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	
年 月～ 年 月	

第四条 项目承担单位、主要协作单位及其分工

承担单位：_____

协作单位：_____

第五条 项目组主要成员及分工

姓名	性别	出生年月	职称	所学专业	所在单位	项目中责任分工

第六条 项目经费性质及总额

甲方经费下达总额（大写）：_____（小写）：_____万元		
乙方配套资金（大写）：_____（小写）：_____万元		
年度经费下达计划（万元）：		
来源	总额	年 月
甲方		
乙方		
甲方经费开支预算：		
支出科目	金额（万元）	用途说明
合 计		

1. 科研业务费		
2. 实验材料费		
3. 仪器设备费		
4. 实验室改装费		
5. 协作费		
6. 管理费		

第七条 其他条款

一、乙方同意接受该研究项目，并按本合同的研究内容和计划进度等组织实施，为保证项目的正常实施在人、财、物等方面提供条件。

二、甲、乙双方共同遵守_____的有关规定。

三、乙方必须按规定用途使用甲方提供的经费。甲方及受委托管理单位根据科技经费开支的内容，监督经费的使用。凡不符合规定的开支，甲方有权提出调整处理意见或暂停拨款。

四、凡用甲方提供的无偿使用经费购买的仪器设备及其他财产物资，所有权属甲方。其中仪器设备，甲方有调出或组织力量吸收、消化的权利。乙方应主动配合甲方的这一工作。

五、乙方不履行合同时，必须立即退还甲方所提供全部经费，并罚收每月 20% 资金占用费。若因客观原因，乙方中途要停止本项目实施，必须征得甲方同意，并在项目停止实施后一个月内对甲方所提供经费及其购置的财产物资进行清理，开列清单，作出结算，报甲方处理。

六、本项目技术成果归甲、乙双方共有，甲、乙双方对项目技术资料负有保密责任，不得散失，不得由个人占有。未经甲、乙双方同意，任何单方不得出售、转让或在对外发表论文中引用项目相关技术资料。

七、受委托管理单位协助甲方对项目实施的管理，负责跟踪、协调项目的执行过程，并将项目执行情况及时反馈甲方。

八、乙方有义务填报合法的项目有关情况调查表。

九、在合同有效期内，本合同条款的任何变更、修改或增删，须经甲、乙双方协商同意。

十、合同履行过程中若发生争议，签约各方应当协商或调解解决，如协商或调解不成，按有关法律的规定处理。

十一、本合同一式_____份，其中分存甲方_____份，乙方_____份，自治区财政厅 1 份，受委托管理单位 1 份。

十二、本合同甲、乙双方及受委托管理单位代表签字、盖章之日起生效，签约各方均负有法律责任。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人代表（签字）：

法人代表（签字）：

项目负责人（签章）：

项目负责人（签章）：

财务负责人（签章）：

财务负责人（签章）：

开户银行：_____

开户银行：_____

账号：_____

账号：_____

受委托管理单位（盖章）：