

(注：空格如不够用，可以另接。)

二、质量要求技术标准、供方对质量负责的条件和期限

三、交（提）货地点、方式

四、运输方式及到达站港和费用负担

五、合理损耗及计算方法

六、包装标准、包装物的供应与回收

七、验收标准、方法及提出异议期限

八、随机备品、配件工具数量及供应办法

九、结算方式及期限

十、如需提供担保，另立合同担保书、作为本合同附件。

十一、违约责任

十二、解决合同纠纷的方式

十三、其它约定事项

<p>供 方</p> <p>单位名称：（章）</p> <p>单位地址：_____</p> <p>法定代表人：_____</p> <p>委托代理人：_____</p> <p>电话：_____</p> <p>开户银行：_____</p> <p>帐号：_____</p>	<p>需 方</p> <p>单位名称：（章）</p> <p>单位地址：_____</p> <p>法定代表人：_____</p> <p>委托代理人：_____</p> <p>电话：_____</p> <p>开户银行：_____</p> <p>帐号：_____</p>	<p>锰产品主管部 门意见：</p> <p>（章）</p> <p>代表：</p>	<p>鉴（公）证意见：</p> <p>经办人：</p> <p>鉴（公）证机关 （章）</p> <p>年 月 日</p>
--	--	--	---

邮政编码： _____	邮政编码： _____		注：除国家另有证实行自愿原则。
-------------	-------------	--	-----------------

有效期限： 年 月 日至 年 月 日

监制部门： _____ 印制单位：