

MODERN BUSINESS CONTRACT
MODEL SELECTION HANDBOOK

现代商务合同 文书范本 精选手册

- 内容丰富、广泛，囊括商务活动中的各类合同文书
- 知识点与合同陷阱结合，明确合同签订的注意事项
- 解读合同文书关键法律条款，防范合同法律风险
- 深入解读合同标准范本，提升合同签约经验和技巧

杨光瑶——编著

提供所有合同文件模板
学习和工作拿来即可用

本书合同文书模板下载，请登录中国铁道出版社网站下载
(<http://upload.crphdm.com/2018/0518/1526604110160.rar>)



中国铁道出版社
CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

现代商务合同文书范本精选手册

杨光瑶——编著

中国铁道出版社

CHINA RAILWAY PUBLISHING HOUSE

图书在版编目（CIP）数据

现代商务合同文书范本精选手册/杨光瑶编著.—北京：中国铁道出版社，2018.8

ISBN 978-7-113-24582-5

I.①现... II.①(杨...) III.①商务-经济合同-范文-中国-手册
IV.①D923.6-62

中国版本图书馆CIP数据核字（2018）第122311号

书 名：现代商务合同文书范本精选手册

作 者：杨光瑶 编著

责任编辑：张亚慧 读者热线电话：010-63560056

责任印制：赵星辰 封面设计：

出版发行：中国铁道出版社（100054，北京市西城区右安门西街8号）

印 刷：三河市宏盛印务有限公司

版 次：2018年8月第1版 2018年8月第1次印刷

开 本：700mm×1000mm 1/16 印张：22.25 字数：372千

书 号：ISBN 978-7-113-24582-5

定 价：59.00元

版权所有 侵权必究

凡购买铁道版图书，如有印制质量问题，请与本社读者服务部联系调换。电话：（010）51873174

打击盗版举报电话：（010）51873659

目录

内容简介

前言

第一章 认识商务活动不可缺少的合同

1.1 聊一聊什么是合同

1.1.1 合同的不同表述和特征

1.1.2 合同的产生和发展

1.1.3 协议与合同有区别

1.1.4 合同的6种类型

1.1.5 两种重要的合同形式

1.2 签订商务合同必懂的合同法

1.2.1 《合同法》包括哪些适用范围

1.2.2 《合同法》的主要内容

1.2.3 如何理解合同的要约与承诺

1.3 如何撰写一份商务合同

1.3.1 完整合同的具体结构

- 1.3.2 商务合同要注明哪些要素
- 1.3.3 合同书写风格有要求
- 1.3.4 合同措辞不要犯这些错误
- 1.3.5 便捷的合同书写工具
- 1.4 让合同发挥效力地签订
 - 1.4.1 合同签订要遵循的基本原则
 - 1.4.2 合同为什么没有生效
 - 1.4.3 合同订立的过程和后果
 - 1.4.4 合同约束力的表现形式
- 1.5 合同的变更、解除和终止
 - 1.5.1 合同变更需要经历哪些程序
 - 1.5.2 如何撤销已签署的合同
 - 1.5.3 合同签订后可以转让吗
 - 1.5.4 什么条件下可以解除合同
 - 1.5.5 合同条款解释遵循的原则
- 1.6 合同纠纷的解决之道
 - 1.6.16 种常见的合同纠纷

1.6.2 解决纠纷主要有4种方式 www.doceriver.com 商家 巨力电子书

1.6.3 合同违约的处理方法

第二章 转移标的物的所有权——买卖合同

2.1 认识买卖合同

2.1.1 买卖合同的法律特征

2.1.2 买卖合同的构成要有3个要素

2.1.3 买卖合同的不同特点分类

2.1.4 买卖合同可以包含哪些其他条款

2.1.5 重要的所有权转移时间规定

2.2 买卖合同争议处理和陷阱防范

2.2.1 买卖合同中产生质量纠纷怎么办

2.2.2 二重买卖的合同效力如何确定

2.2.3 买卖合同履行的核心问题

2.2.4 标的物数量模糊不清的陷阱

2.2.5 防范合同中标的物的陷阱

2.3 买卖合同范本详讲

2.3.1 货物买卖合同

2.3.2 房屋买卖合同 www.docriver.com 商家 巨力电子书

2.3.3 工业品买卖合同

2.3.4 农副产品买卖合同

2.3.5 国际货物买卖合同

第三章 转移租赁物使用收益权——租赁合同

3.1 快速了解租赁合同

3.1.1 租赁合同中包括的内容

3.1.2 租赁合同最长期限的限制

3.1.3 明确租赁双方的义务

3.1.4 租赁合同与买卖合同有区别

3.2 租赁合同争议处理和陷阱防范

3.2.1 为什么承租人不承担赔偿责任

3.2.2 租赁期满后，承租人不退房

3.2.3 租赁物无法使用，可否请求解除合同

3.2.4 存在两个租赁合同怎么办

3.2.5 如何避免租赁合同中的争议

3.3 租赁合同范本详讲

3.3.1 房屋租赁合同 www.docdriver.com 商家 巨力电子书

3.3.2 土地使用权租赁合同

3.3.3 设备租赁合同

3.3.4 商铺租赁合同

第四章 与专业知识密切联系——技术合同

4.1 一分钟读懂技术合同

4.1.1 技术合同的特点和原则

4.1.2 技术合同中要求哪些条款

4.1.3 涉及专利的技术合同

4.1.4 技术合同的价款支付方式

4.2 技术合同争议处理和陷阱防范

4.2.1 技术合同中的成果专利归属谁

4.2.2 风险责任的认定和处理

4.2.3 技术合同特定无效事由和后果

4.2.4 如何界定职务技术成果

4.3 技术合同范本详讲

4.3.1 技术开发合同

4.3.2 技术转让合同 www.docriver.com 商家 巨力电子书

4.3.3 技术咨询合同

4.3.4 技术服务合同

第五章 转移货币所有权——借款合同

5.1 借款合同的内容

5.1.1 借款合同的六大特征

5.1.2 借款合同中可采用哪些担保

5.1.3 什么是借款展期

5.2 借款合同争议处理和陷阱防范

5.2.1 约定不明确，如何确定支付期限

5.2.2 借款合同要确保合同的效力

5.2.3 如何确认担保是否有效

5.2.4 什么情形下，贷款人可以提前收回借款

5.3 借款合同范本详讲

5.3.1 流动资金借款合同

5.3.2 公司间借款合同

5.3.3 固定资产借款合同

第六章 以特定方式实现债权——担保合同

6.1 必知担保合同要点

6.1.1 担保合同的概念和特征

6.1.2 担保合同的担保方式

6.1.3 如何办理抵押物的登记

6.2 担保合同争议处理和陷阱防范

6.2.1 担保中的保证期间可以中断吗

6.2.2 债权转让后，保证人是否还要承担责任

6.2.3 保证人如何行使抗辩权

6.2.4 “以贷还贷”合同中保证人的责任

6.2.5 如何预防担保合同骗局

6.3 担保合同范本详讲

6.3.1 保证合同

6.3.2 抵押担保合同

6.3.3 质押合同

6.3.4 留置担保合同

第七章 贸易与信贷相结合——融资租赁合同

7.1 特殊的融资租赁合同 www.docriver.com 商家 巨力电子书

7.1.1 融资租赁和租赁合同的区别

7.1.2 两个合同，三方当事人

7.1.3 融资租赁的3种重要形式

7.1.4 融资租赁合同的一般性条款

7.2 融资租赁合同争议处理和陷阱防范

7.2.1 假“融资”真“借贷”纠纷

7.2.2 出租人承担瑕疵担保责任吗

7.2.3 融资租赁中承租人享受所有权吗

7.2.4 签订融资租赁合同的要点

7.3 融资租赁合同范本详讲

7.3.1 机械设备融资租赁合同

7.3.2 国际融资租赁合同

7.3.3 船舶融资租赁合同

第八章 货物托运的合同——运输合同

8.1 运输合同必懂的知识点

8.1.1 运输合同分为三大类

8.1.2 运输合同的4方面内容 www.doceriver.com 商家 巨力电子书

8.1.3 对公共运输承运人的要求

8.1.4 运输合同中的安全运输表示的含义

8.2 运输合同争议处理和陷阱防范

8.2.1 运输合同中货物丢了怎么办

8.2.2 托运单免责条款效力纠纷

8.2.3 怎样确定货物赔偿数额

8.3 运输合同范本详讲

8.3.1 公路货物运输合同

8.3.2 海上货物运输合同

8.3.3 航空运输合同

8.3.4 多式联运合同

第九章 保管寄存人的保管物——保管合同

9.1 快速认识保管合同

9.1.1 保管合同双方的义务

9.1.2 保管合同具有的特征

9.1.3 什么是消费保管

9.2 保管合同争议处理和陷阱防范

9.2.1 无偿保管，财物丢失谁担责

9.2.2 不可忽视的保管合同关系

9.2.3 保管合同纠纷要提供哪些证据

9.2.4 签订保管合同要注意的事项

9.3 保管合同范本详讲

9.3.1 无偿保管合同

9.3.2 资金信托保管合同

9.3.3 货物保管合同

第十章 保管储存仓储物——仓储合同

10.1 仓储合同是特殊的保管合同

10.1.1 仓储合同和保管合同的区别

10.1.2 什么是仓储合同的仓单

10.1.3 仓储合同的主要条款

10.2 仓储合同争议处理和陷阱防范

10.2.1 保管人简写或没有保管资格

10.2.2 只填储存仓储物名称，其他不填

10.2.3 保管方法超放货，仓储物短少手续

10.2.4 订立仓储合同后，存货人未存储货物

10.3 仓储合同范本详讲

10.3.1 冷藏仓储合同

10.3.2 物流仓储合同

10.3.3 钢材仓储合同

第十一章 按要求完成工作——承揽合同

11.1 常见的承揽合同

11.1.1 承揽合同的法律特征

11.1.2 承揽人和定作人

11.1.3 承揽工作包括6种

11.2 承揽合同争议处理和陷阱防范

11.2.1 承揽合同的常见纠纷

11.2.2 承揽加工要注意的陷阱

11.2.3 签订承揽合同要注意定作要求

11.2.4 区分承揽合同与建设工程施工合同

11.3 承揽合同范本详讲

11.3.1 加工承揽合同 www.doc81.com 商家 巨力电子书

11.3.2 定作承揽合同

11.3.3 修理修缮合同

11.3.4 检验测试合同

第十二章 承包工程建设——建设工程合同

12.1 建设工程合同相关信息

12.1.1 建设工程合同的类型

12.1.2 建设工程的招标投标活动要求

12.1.3 发包、承包和分包的规定

12.1.4 重大建设工程合同的订立要求

12.2 建设工程合同争议处理和陷阱防范

12.2.1 施工合同的效力争议

12.2.2 建设工程“黑白合同”的处理

12.2.3 建设工程竣工日期的确立和价款支付

12.3 建设工程合同范本详讲

12.3.1 建设工程勘察合同

12.3.2 建设工程设计合同

12.3.3 建筑工程施工合同 www.docriver.com 商家 巨力电子书

第十三章 委托办理事务——委托合同

13.1 初识委托合同

13.1.1 委托合同的含义与特征

13.1.2 特别委托和概括委托

13.2 委托合同争议处理和陷阱防范

13.2.1 受托人未指示处理委托事务

13.2.2 委托人解除合同，能否要求赔偿

13.2.3 委托合同的法律风险如何防范

13.2.4 区别对待委托和代理

13.3 委托合同范本详讲

13.3.1 项目委托合同

13.3.2 商业设计委托合同

13.3.3 公司委托贷款合同

第十四章 其他常见的合同

14.1 委托人从事贸易活动——行纪合同

14.1.1 什么是行纪合同

14.1.2 行纪合同的陷阱防范 www.docriver.com 商家 巨力电子书

14.1.3 行纪合同范本详讲

14.2 提供媒介服务——居间合同

14.2.1 居间合同的内容和特征

14.2.2 签订居间合同的要点把握

14.2.3 居间合同范本详讲

14.3 互约出资，共同经营——合伙合同

14.3.1 认识合伙企业

14.3.2 签订合伙合同要注意哪些地方

14.3.3 合伙合同范本详讲

读者意见反馈表

内容简介

本书主要是介绍商务活动过程中常用的合同文书，书中精选和收录了大量公司日常经营活动、财务活动以及物流仓储等活动中会涉及的各种合同文书。

全书共包括14章，主要包括3部分的内容：第一部分介绍了什么是合同以及如何订立、变更和解除合同。第二部分介绍了各种合同文书以及范本，包括买卖合同、租赁合同和技术合同等。第三部分介绍了其他常见的几种合同，包括居间合同、行纪合同和合伙合同等。

在讲解过程中，本书采用合同文书主要知识点+陷阱防范+范本精讲相结合的方式，让读者充分了解各合同文书涉及的相关法律法规以及实际操作中的注意事项。

本书适合于各类公司管理者、职业经理人、法律顾问、办公文秘、人事行政人员以及各行业需求者阅读使用。

PREFACE

合同是公司在生产经营活动中不可缺少的法律文书，为避免公司在进行商务活动的过程中出现纠纷或合作方违约等情况，都需要通过订立合同来明确双方的权利与义务。

合同是平等主体的自然人、法人和其他组织之间设立、变更和终止民事权利义务关系的协议。运用合同来保护自身合法权益也是每个公民必须要具备的法律意识。

合同依法成立后，对当事人具有法律约束力。当事人要按照约定履行自己的义务，不得擅自变更或者解除合同。正是因为合同具备法律约束力，才使得合同成为重要的法律工具。

合同在公司商务活动中使用频繁，具有重要作用，本书精选了各类商务合同文书，并分别进行了详细分析，介绍了如何进行制作和使用，并对所有范本的电子文件进行了收集与整理，方便读者直接调用。

本书内容

本书包括14章内容，具体章节的内容如下表所示。

章节介绍	主要内容	作用
第1章	该部分介绍了什么是合同、与合同息息相关的《合同法》以及合同订立、变更和解除的相关事项	这部分作为本书的开篇，为读者全面了解各种商务合同做了铺垫，以帮助读者更轻松地阅读后面章节的内容
第2~13章	该部分介绍了公司经营活动、财务活动、物流仓储活动以及生产管理活动中会涉及的各种合同，如买卖合同、租赁合同、仓储合同、建设工程合同和委托合同等	这部分内容全面介绍了常用的合同文书以及范本，并摘录了相关法律法规，以帮助读者充分了解各类合同的内容，并正确使用文书范本
第14章	该部分主要介绍了3种常见的合同，包括居间合同、行纪合同和合伙合同	这部分内容是对前面章节内容的补充，以实现合同文书范本的丰富

本书特点

◎15种合同类型，大量范本精讲随查随用

本书内容丰富、广泛，几乎囊括了商务活动中会涉及的各类合同文书，如买卖合同、借款合同、合伙合同、技术合同、承揽合同、融资租赁合同、运输合同以及保管合同等。同时还展示了合同文书范本，使读者能够随时查看，随取随用。

◎全视角讲解，主体知识与陷阱内容面面俱到

本书的实用性很强，不仅讲解了各类合同的主要知识点，还列举了合同订立过程中常见的陷阱和争议，以帮助读者防范合同风险，识破合同陷阱，明确合同签订的注意事项。

◎法律条款贯穿全书，提高防范法律风险意识

本书讲解过程中摘录了各种合同文书中可能会涉及的相关法律法规，以帮助读者增强法律意识，防范合同中可能出现的法律风险，并利用法律手段来维护自身的合法权益。

本书导读

为了让读者更好地学习本书的内容，下面针对本书的部分结构进行简要说明。

4.1 一分钟读懂技术合同

■特点和原则 ■一般性条款 ■涉及专利的合同 ■价款支付方式

技术合同是指当事人就技术开发、转让、咨询或者服务订立的确立相互之间权利和义务的合同。技术合同的标的物与技术有着密切的联系，下面就来认识技术合同。

4.1.1 技术合同的特点和原则

技术合同包括多种类型，如技术开发合同、技术转让合同、技术咨询合同和

在标题下方依次列举了本小节将要介绍的内容的关键词，让读者快速了解本小节的主要内容。

非职务技术成果的完成是个人的知识成果的结晶，因此非职务技术成果的使用权、转让权属于完成技术成果的个人，个人可以就该项非职务技术成果订立技术合同。如果法人或其他组织在未经个人许可的条件下，使用或转让属于个人的非职务技术成果，那么就属于侵犯个人合法权益的行为。另外，完成技术成果的个人在有关技术成果文件上写明自己是技术成果完成者的权利和取得荣誉证书、奖励的权利，该权利是指技术成果的人身权。

知识补充 完成技术成果的个人。

完成技术成果的个人并不是指某一个人，而是指对技术成果单独作出或者共同作出创造性贡献的人，包括提供设备、资金和试验条件的人员，进行组织管理的人员，以及协助绘制图纸、整理资料和翻译文献等辅助服务的人员。

在讲解过程中穿插了“知识补充”栏目，拓展知识点的深度和广度，让读者了解更多合同的有关内容。

4.3.3 技术咨询合同

技术咨询合同包括的类型也比较丰富，有特定技术项目提供可行性论证、技术预测、专题技术调查和分析评价报告等合同，下面我们就来看看技术咨询合同的范本内容。

范本内容展示

资源下载 \Chapter04\技术咨询合同.doc

技术咨询合同	
受托方(甲方): _____	2. 项目名称: _____
住所地: _____	_____
法定代表人: _____	3. 咨询形式: _____
项目负责人: _____	第二条 乙方应依据下列条款完成本合同项目的技术咨询
联系地址: _____	工作: _____
电话: _____ 传真: _____	第三条 为确保乙方有效进行技术咨询工作,甲方应当向乙方提供
电子邮箱: _____	以下列条件事项:
受托方(乙方): _____	1. 提供技术资料:
住所地: _____	(1) _____
法定代表人: _____	(2) _____
项目负责人: _____	(3) _____
联系地址: _____	(4) _____
电话: _____ 传真: _____	2. 提供工作条件:
电子邮箱: _____	(1) _____
本合同中涉及乙方_____	(2) _____
根据本合同约定,乙方交付咨询报告,甲方应给予报酬,并承诺,_____	(3) _____
充分尊重乙方知识产权;如因《中华人民共和国合同法》第_____	(4) _____
条,造成如下损失,并由甲方承担责任:	3. 其他: _____
第一条 乙方进行技术咨询的内容、咨询形式:	
1. 咨询内容: _____	

每个范本均包括两部分，即“范本内容展示”和“范本内容精讲”。

“范本内容展示”主要展示范本的全部或部分内容，让读者对合同文书的内容有一个整体把握和认识。

每个范本均提供对应的Word电子版本，读者可以稍加修改即可使用。

范本内容精讲

技术咨询合同是指科技人员作为受托方运用自己的科学技术知识和技术手段,对委托人提出的特定技术项目进行可行性论证、技术预测、专题技术调查以及分析评价等活动,委托人支付咨询费的合同。

在上述技术咨询合同范本中,只展示了合同的部分内容,通过这部分内容中可以看出技术咨询合同应包括的主要条款内容。

◆ 项目名称

在合同中应约定技术委托的项目名称,即合同标的,在填写项目名称时,应填写项目的全称。

◆ 咨询内容、要求和方式

对技术咨询的内容、要求和方式进行明确约定,即对可行性论证、技术预测、专题技术调查和分析评价等活动的要求。

◆ 对委托方的要求

为保证技术咨询工作能够有效开展,委托方应提供技术咨询所需的有关技术资料、数据、工作条件和协作,在合同中对该委托人的义务应明确约定。另外,还可以约定委托人应根据受托人的要求及时补充其他需要的有关资料和数据。

“范本内容精讲”主要对范本中的重要条款内容进行详细介绍,让读者可以更好地掌握这类合同的制作要点及注意事项。

本书读者 www.docsriver.com 商家 巨力电子书

本书适合于各类公司管理者、职业经理人、法律顾问、办公文秘、人事行政人员以及各行业需求者阅读使用。

最后，希望所有读者都能够从本书中获益。由于编者能力有限，对于本书内容不完善的地方，敬请读者批评指正。

编 者

2018年3月

第一章 认识商务活动不可缺少的合同

- 1.1 聊一聊什么是合同
- 1.2 签订商务合同必懂的合同法
- 1.3 如何撰写一份商务合同
- 1.4 让合同发挥效力地签订
- 1.5 合同的变更、解除和终止
- 1.6 合同纠纷的解决之道

1.1 聊一聊什么是合同

■合同特征 ■产生与发展 ■与协议的区别 ■6种类型 ■合同形式

企业在从事生产经营的过程中，会进行各类商务活动，为避免企业之间的商务活动出现纠纷或合作方出现违约的情况，需要签订商务合同。合法有效的合同能够保障双方的合法权益，确保双方能够按约履行各自的义务。

1.1.1 合同的不同表述和特征

根据《中华人民共和国合同法》（以下简称《合同法》）第二条，合同的定义为：平等主体的自然人、法人和其他组织之间设立、变更和终止民事权利义务关系的协议。合同有广义和狭义之分，广义的合同是指所有法律部门中确定权利、义务关系的协议，狭义的合同是指一切民事合同。

合同还可表述为契约和协议，合同只要依法成立，都会受到法律的保护，且具有以下法律特征。

◆合同双方地位平等：合同的当事人包括自然人、法人和其他组

www.dobscribe.com 商家巨力电子

织，虽然签订合同的双方可能法律人格不同（如企业与职工签订劳动合同，双方所属法律人格不同），但当其作为合同当事人时，双方的法律地位平等。

◆**协商一致的产物：**合同是当事人自愿订立的结果，任何单位和个人不得非法干预，只有当合同各方的意思表示一致时，才能使合同的订立合法有效，若一方当事人意思表达不一致则不能称为有效合同。

◆**民事法律行为：**合同是一种民事法律行为，签订合同的当事人应当具有相应的民事权利能力和民事行为能力。民事法律行为是指公民或者法人设立、变更和终止民事权利和民事义务的合法行为。

◆**必须符合法律要求：**当事人在订立和履行合同时，都需要遵守法律和行政法规。如果当事人的意思表示不符合法律要求，那么该合同不具有法律约束力，同时也不会受到法律的保护。

◆**合同的目的：**合同是以设立、变更和终止民事权利义务为目的。通俗地讲，合同是为了实现各自的利益而签订的。

知识补充民事权利能力和民事行为能力

公民的民事权利能力是指法律赋予公民享受权利和承担义务的资格。民事行为能力是指民事主体能以自己的行为取得民事权利、承担民事义务的资格。民事权利能力和民事行为能力都是指一种资格，而不是指具体的权利或行为。

1.1.2 合同的产生和发展

合同是社会经济关系发展到一定阶段的产物。随着商品交换活动日益频繁，为了商品交换活动的安全和信誉，商品交换活动迫切需要由习惯和仪式转变为一般规则，由此，商品交换活动的法律形式应运而生。

在我国，合同也经历了不同的发展阶段。在我国古代，合同有多种形式，如西周就有了“傅别”“质剂”等形式，“傅别”类似于借贷凭证，而“质剂”则类似于买卖合同。到了秦朝，合同的种类主要有借贷合同、买卖合同和雇佣合同。

到明代，合同形式已经很规范了，随着商业的发展，合伙合同也随之出现。如订立于明代崇祯十五年十一月十七日的合同，载有“立合同约人张凤来、郭正卿，今有原买到郭柱国共地一顷六十五亩八分，二人价银均出一百四十三两八钱，其地逐段公种，第恐日后昧心诬赖，故立合约为用”的内容。从内容中可以看出这是一份两人合伙买地的合同。

随着中华人民共和国的成立，我国的合同发生了重大变化，在经济水平逐渐提高的同时，合同水平也在提高。1999年3月15日，《中华人民共和国合同法》（以下简称《合同法》）在中华人民共和国第九届全国人民代表大会第二次会议上予以通过，自1999年10月1日起施行。

其实，早在1986年4月12日，第六届全国人民代表大会第四次会议通过的《中华人民共和国民法通则》（以下简称《民法通则》）就对合同涉及的有关事项进行了规定，第八十四条和第八十五条的内容如下。

第八十四条债是按照合同的约定或者依照法律的规定，在当事人之间产生的特定的权利和义务关系，享有权利的人是债权人，负有义务的人是债务人。

债权人有权要求债务人按照合同的约定或者依照法律的规定履行义务。

第八十五条合同是当事人之间设立、变更和终止民事关系的协议。依法成立的合同，受法律保护。

《民法通则》中的许多规定为合同法的订立提供了基本规则。目前，合同已成为日常经济活动中不可缺少的重要组成部分。

1.1.3 协议与合同有区别

根据《合同法》对合同的定义，可以看出合同是一份协议，那么是不是可以说合同就等同于协议呢？

其实，合同和协议是包含的关系，也就是说，所有的合同都可以称为协议，但并非所有的协议都是合同。广义的协议既包括合同，还包括议定书、条约、公约和条据等。狭义的协议是指国家、政党、企业、团体或个人在共同协商、意见一致的条件下，就某一经济或其他关系订立的契约。

由此可见，合同与协议有相似之处，但两者也有区别，协议相比合同更简单，合同具有明确、具体和详细的特点。如果协议的内容比较明确、具体和详细，同时还有违约责任条款等内容，那么该协议也可以称为合同。

合同与协议的不同之处还在于合同有《合同法》作为依据，而协议没有法律法规作为依据。但这并不代表签订了协议没有法律效力，协议的内容只要不违背相关法律的规定，同样具有法律效力；协议的内容对订立协议的当事人来说同样具有约束力，它的作用与合同基本相同。

通过对以上内容的了解，相信大家对合同与协议的联系与区别都有了较为清晰的认识。在实践中，合同可以有多种名称，如合同书、协议书和协议等，区分合同和协议的关键点在于内容。

在现实生活中，还有可能会涉及意向书，意向书与协议和合同有较大的区别。意向书是双方或多方在签订正式协议或合同前，就各自的意愿所达成的意向性文书。在原则上意向书不具有法律效力，这也是意向书与协议和合同最本质的区别。在企业并购交易中，意向书较为常见，通常并购双方会就并购意向达成共识时签订意向书，当完成尽职调查等事项后才会签订正式的并购合同。

由于对意向书的性质和效力没有明确的统一认识，因此，由此产生的纠纷也很多，企业在进行各种商务活动时要注意区分意向书、协议和合同，以避免将意向书认定为合同，给经济活动带来不必要的麻烦。

1.1.4 合同的6种类型

合同按照不同的分类方式可以分为不同的类型，具体可分为以下6种。

1.单务合同和双务合同

单务合同又被称为单边合同或片面义务契约，是指合同的一方当事

人只享受权利而不尽义务，另一方的当事人只尽义务而不享受权利。常见的单务合同有赠与合同、借款合同和无偿保管合同等。如在无息借款合同中，借款人有如约偿还本息的义务，而出借人则不负合同义务；在赠与合同中，赠与人有交付赠与财产与对方的义务，而被赠方则不负合同义务。

双务合同是指合同当事人互负对待给付义务的合同，典型的双务合同是买卖合同，买卖合同的买方和卖方都要承担一定的权利和义务，卖方需要将标的物的所有权转移给买方，而买方则要支付价款。除买卖合同外，承揽合同、租赁合同等都是双务合同。

2.有偿合同和无偿合同

有偿合同又被称为有偿契约，是指当事人一方在享有合同规定的权益的同时，必须向对方当事人偿付相应代价的合同。常见的有偿合同有保险合同、买卖合同和租赁合同等。无偿合同又被称为恩惠合同，是指一方只享有合同权利而不偿付任何代价的合同，如赠与合同、无偿借用合同就是常见的无偿合同。

一般来说，双务合同是有偿合同，多数单务合同是无偿合同，但也有单务合同是有偿合同的情况。如租赁合同便是双务有偿合同，在租赁合同中，出租人和承租人都要承担一定的权利和义务，出租人需要将标的物的使用权交付于承租人，而承租人则需要妥善保管标的物并按约定支付租金，由此可见出租人交付标的物的条件并不是无偿的。

3.有名合同和无名合同

有名合同又被称为典型合同，指法律上或者经济生活习惯上按其类型已确定了一定名称的合同，在《合同法》中规定的合同都是有名合同。无名合同又被称为非典型合同，是指除有名合同外，尚未统一一定名称的合同，无名合同法律确认或形成统一交易习惯后，可转变为有名合同。

4.主合同和从合同 www.docriver.com 商家 巨力电子书

主合同是指不以他种合同的存在为前提，不受其制约而能独立存在的合同。从合同是指必须以他种合同的存在为前提，其自身不能独立存在的合同。当两个合同或多个合同之间存在主从关系时，就可以分为主合同和从合同。

主合同具有独立性，而从合同不具有独立性，它是一种附属合同，如在提供担保的借款合同中，保证合同、定金合同相对于借款合同就是从合同，只有当借款合同存在并具有效力时，保证合同和定金合同才能成立并具有效力。

5.实践合同和诺成合同

实践合同又被称为要物合同，是指订立合同时，当事人除了要意思表示一致外，还需要交付合同约定的标的物或完成其他现实交付，合同才能成立。诺成合同与实践合同相反，因此又被称为不要物合同，是指合同以当事人的意思表示一致为要件。实践合同与诺成合同的区别在于合同的成立条件是否需要交付，不以一方的交付为成立要件的即是诺成合同。

6.要式合同和不要式合同

要式合同是指法律、行政法规规定或当事人约定应当采用书面形式的合同，不要式合同是指当事人法律不要求按特定的形式，可以采取口头方式，也可以采取书面方式订立的合同。要式合同和不要式合同的区别是合同是否需要采取一定的形式作为标准。

1.1.5 两种重要的合同形式

前面我们已经认识了合同的不同类型，在实践中，合同有两种重要的形式。即口头形式和书面形式。书面形式是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地

表现所载内容的形式 www.docsriver.com 商家 巨力电子书

在订立合同时，法律、行政法规规定采用书面形式的，应当采用书面形式。当事人约定采用书面形式的，应当采用书面形式。那么哪些合同是法律、行政法规规定应当采用书面形式订立的合同呢？如表1-1所示。

表1-1 法律、行政法规规定采用书面形式的合同

合同类型	具体说明
借款合同	借款合同应采用书面形式，但自然人之间借款另有约定的除外
租赁合同	若租赁期限在6个月以上，则应当采用书面形式，如果当事人未采用书面形式则视为不定期租赁
融资租赁合同	融资租赁合同应采用书面形式
建设工程合同	建设工程合同应采用书面形式
技术开发合同	技术开发合同应采用书面形式
抵押合同	抵押人和抵押权人应当以书面形式订立抵押合同
质押合同	出质人和质权人应当以书面形式订立质押合同
保证合同	保证人与债权人应当以书面形式订立保证合同
定金合同	定金应当以书面形式约定

口头形式的合同没有书面或其他有形载体来表现其内容，其优点在于简便快捷，但一旦发生合同纠纷，取证就较为困难。另外除书面形式和口头形式这两种重要的合同形式外，合同还有其他形式，如默示形式。

1.2 签订商务合同必懂的合同法

■适用范围■主要内容■要约与承诺

在现代，合同是商务活动中不可缺少的工具，只要有交易，常常就伴随着合同。在合同日益重要的今天，为对合同订立的相关程序以及注意事项等有清晰的认识，避免合同纠纷以及了解合同纠纷发生后有效的解决方法，我们需要认识《合同法》。

1.2.1 《合同法》包括哪些适用范围

并不是所有的合同或协议都适用于《合同法》，以下列举了不适用于《合同法》的合同或协议。

◆婚姻、收养和监护等有关身份关系的协议。其中婚姻关系适用于《婚姻法》，收养关系适用于《收养法》，监护关系适用于《民法通则》。

◆行政合同是为实现行政管理目的，与行政相对人协商一致达成的协议。行政合同不能简单地适用于《合同法》，因为行政合同的主体与订立目的与《合同法》的规定有所区别。

◆执行企业内部生产责任制的协议不能简单地适用于合同法，可以在某些方面参照《合同法》进行处理。

了解了不适用于《合同法》的合同后，下面来看看哪些合同是完全适用于《合同法》的，具体如下所示。

买卖合同	供用电、水、气或热力合同	赠与合同	借款合同		
租赁合同	融资租赁合同	建设工程合同	运输合同	委托合同	
技术合同	保管合同	仓储合同	委托合同	行纪合同	居间合同

除上述15种有名合同适用于《合同法》外，无名合同同样适用于《合同法》。无名合同在现实生活中是普遍存在的，《合同法》只针对现实生活普遍发生并较为成熟的合同进行规定，对于未来可能出现的新的合同如何用现有的法律进行约束和指导也是很重要的，因此《合同法》规定无名合同也适用于《合同法》。

另外，部分合同优先适用于其他法律，在其他法律没有规定时可以参照适用于《合同法》，具体如下所示。



之所以上述合同优先适用于其他法律，是因为《合同法》第一百二十三条规定：其他法律对合同另有规定的，依照其规定。如海上运输合同首先适用《海商法》的有关规定，若《海商法》没有规定的，可以适用《合同法》总则中运输合同一章的规定。

在实施过程中，依照其规定指的是优先单行法对有关合同的规定，其他法律指的是全国人民代表大会及其常务委员会审议通过的法律，不包括法规。

1.2.2 《合同法》的主要内容

《合同法》是为保护合同当事人的合法权益，维护社会经济秩序，促进社会主义现代化建设而制定的，主要规定了以下内容。

◆合同的订立：规定了合同订立的形式、内容和方式等内容，为合同的订立提供了法律依据。

◆合同的效力：明确规定了依法成立的合同，自成立时生效，并对合同无效的情形进行了说明。

◆合同的履行：规定了合同当事人应按照约定全面履行自己的义

务，对可以中止履行的情形进行了说明。

◆合同的变更和转让：合同订立后还会出现变更合同和转让合同的情形，因此《合同法》对合同的变更和转让作出了规定。

◆合同的权利义务终止：合同权利义务的终止即指合同的终止，《合同法》规定了合同权利义务终止的情形以及可以解除合同的情形。

◆违约责任：在合同订立后，可能存在一方违约的情况，因此《合同法》明确规定了当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

◆其他规定：其他规定对《合同法》的适用法律和合同争议进行了说明。

◆分则：分则对15种有名合同的主要内容及其权利与义务进行规定。

从上述内容可以看出，《合同法》包含的内容很丰富，包含了合同从订立到履行以及终止的全过程。在订立和解决合同纠纷时，《合同法》都是重要的依据，因此了解并理解《合同法》的相关内容是很有必要的。

1.2.3 如何理解合同的要约与承诺

在订立合同时，企业可以采取要约的方式，也可以采用承诺的方式，而当事人经过要约和承诺两个阶段并意思表示一致是合同成立的要件之一，因此对这两种订立方式，签订合同的当事人需要明确其基本含义。

要约是指希望和他人订立合同，在使用要约方式订立合同时，发出要约的一方为要约人，而接受要约的一方为受要约人。该意思表示应当符合以下规定。

◆内容具体确定。

◆表明经受要约人承诺，要约人即受该意思表示约束。

承诺与要约的不同之处在于，承诺是受要约人同意要约的意思表示，即承诺指受要约人同意订立合同。要约是由要约人向希望与之订立合同的一方发出的，即要约人向受要约人发出，而承诺需由受要约人作出，通俗地讲，即受要约人须向要约人作出承诺同意要约。当要约到达受要约人时生效，而承诺生效时合同成立，从这可以看出，要约会比承诺先达到，如果仅仅是要约生效，而受要约人并未作出承诺，那么合同不会生效。

承诺应当在要约确定的期限内到达要约人，如果在承诺期限届满时，受要约人未作出承诺，那么即被视为要约失效，如果要约没有确定承诺期限，承诺应当依照下列规定到达。

◆要约以对话方式作出的，应当即时作出承诺，但当事人另有约定的除外。

◆要约以非对话方式作出的，承诺应当在合理期限内到达。

当承诺的通知到达要约人时，承诺生效，若承诺不需要通知的，根据交易习惯或者要约的要求作出承诺的行为时生效。通过对以上内容的解读，可以看出合同中要约与承诺的关系，如下所示。